



1

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«СЕЛЬСОВЕТ «ЧЕРНЯЕВСКИЙ» КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Индекс: 368812. Р.Д. Кизлярский район, село Черняевка тел. 8-928-219-89-19

---

«17» 03. 2022 г.

№ 02-22/6

Постановление

Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги МО СП «сельсовет «Черняевский».

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Республики Дагестан от 21 апреля 2008 года №58/1 «Об утверждении порядка ведения государственной долговой книги Республики Дагестан в Министерстве финансов Республики Дагестан и в целях надлежащего учета долговых обязательств, руководствуясь Уставом МО СП «сельсовет «Черняевский»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения Муниципальной долговой книги МО СП «сельсовет «Черняевский» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Бухгалтеру МО СП «сельсовет «Черняевский» обеспечить ведение аналитического учета муниципальной долговой книги МО СП «сельсовет «Черняевский» и предоставление в финансовый отдел Администрации муниципального района «Кизлярский район» информации о долговых обязательствах в порядке, утвержденном настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и размещения на официальном сайте МО СП «сельсовет «Черняевский» и в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы МО СП  
«сельсовет «Черняевский»



О.М.Хибиева

Приложение  
к постановлению  
Администрации МО СП  
«сельсовет «Черняевский»  
от 17.03.2022 г. №02-22/6

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке ведения Муниципальной долговой книги МО СП «сельсовет  
«Черняевский»

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения Муниципальной долговой книги МО СП «сельсовет «Черняевский» (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств МО СП «сельсовет «Черняевский», (контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает объем информации, порядок её внесения в Долговую книгу, регистрации долговых обязательств в Долговой книге, представления информации о долговых обязательствах МО СП «сельсовет «Черняевский» и передачи информации о долговых обязательствах МО СП «сельсовет «Черняевский» в финансовый отдел Администрации муниципального района «Кизлярский район».

1. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется бухгалтером МО СП «сельсовет «Черняевский» в соответствии с настоящим Положением.

2. Бухгалтер несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

2.1. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет МО СП «сельсовет «Черняевский» от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2.2. Кредиты, полученные от имени МО СП «сельсовет «Черняевский» как заемщика от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций;

2.3. Муниципальные ценные бумаги МО СП «сельсовет «Черняевский».

2.4. Муниципальные гарантии МО СП «сельсовет «Черняевский».

3. Долговая книга содержит сведения:

3.1. По долговым обязательствам МО СП «сельсовет «Черняевский», указанным в пунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 раздела I настоящего Положения:

регистрационный номер;

наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;

основание для заключения договора или соглашения;  
 наименование кредитора;  
 целевое назначение заёмных средств;  
 валюта долгового обязательства;  
 объем полученного кредита;  
 процентная ставка по кредиту;  
 даты (периоды) получения кредита, выплаты процентных платежей,  
 погашения кредита;  
 сведения о фактическом использовании кредита;  
 сведения о погашении кредита;  
 сведения о процентных платежах по кредиту;  
 сведения о предоставленном обеспечении;  
 иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о  
 предоставлении кредита.

3.2. По долговым обязательствам, указанным в пункте 2.3 пункта 2 раздела I настоящего Положения:

государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;  
 вид ценной бумаги;  
 основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;  
 объявленный (по номиналу) и фактически размещенный  
 (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);  
 номинальная стоимость одной ценной бумаги;  
 форма выпуска ценных бумаг;  
 даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и  
 погашения выпуска ценных бумаг;  
 ставка купонного дохода по ценной бумаге;  
 размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на  
 одну ценную бумагу;  
 сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных  
 бумаг;  
 сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам;  
 иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

3.3. По долговым обязательствам МО СП «сельсовет «Черняевский», указанным в пункте 2.4 пункта 2 раздела I настоящего Положения:

регистрационный номер;  
 основание для предоставления муниципальной гарантии;  
 дата гарантии;  
 наименование принципала;  
 наименование бенефициара;  
 объем обязательств по гарантии;  
 целевое назначение заёмных средств;  
 валюта долгового обязательства;  
 дата или момент вступления гарантии в силу;  
 сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения  
 гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;  
иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

4.В Долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств МО СП «сельсовет «Черняевский».

5.Информация о муниципальных долговых обязательствах МО СП «сельсовет «Черняевский» вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

6.Учет долговых обязательств МО СП «сельсовет «Черняевский» в Долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении. В случае наличия в составе муниципального долга долговых обязательств, выраженных в иностранной валюте, в Долговой книге фиксируется две суммы – сумма в валюте долга и её рублевый эквивалент по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату расчета размера муниципального долга.

7.Бухгалтер в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует в электронном виде Отчет о динамике долговых обязательств МО СП «сельсовет «Черняевский» в Муниципальной долговой книге по установленной законодательством форме и представляет его на утверждение Главе МО СП «сельсовет «Черняевский».

8.По долговым обязательствам МО СП «сельсовет «Черняевский», выраженным в иностранной валюте, в Отчете о динамике долговых обязательств МО СП «сельсовет «Черняевский» в Муниципальной долговой книге дополнительно отражается курс иностранной валюты на отчетную дату.

9.После утверждения Главой Администрации МО СП «сельсовет «Черняевский» Отчет о динамике долговых обязательств МО СП «сельсовет «Черняевский» бухгалтеру для отражения на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета.

10.Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения электронных реестров (таблиц) Долговой книги, находится на ответственном хранении у бухгалтера МО СП «сельсовет «Черняевский».

## II. Порядок регистрации долговых обязательств

1.Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей бухгалтером в Долговую книгу.

2. Регистрационный номер состоит из шести значащих разрядов:

X1X2X3X4X5X6



а) Первый разряд номера (X1) указывают на вид муниципального долгового обязательства:

«1» - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет МО СП «сельсовет «Черняевский» муниципального района »Кизлярский район» от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

«2» - для кредитов, полученных от имени МО СП «сельсовет «Черняевский» как заемщика от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций целевых расчетных чеков и целевых вкладов;

«3» - для муниципальных ценных бумаг МО СП «сельсовет «Черняевский»;

«4» - для муниципальных гарантий МО СП «сельсовет «Черняевский».

б) Второй, третий разряды (X2X3) указывают на порядковый номер долгового обязательства данного вида.

в) Четвертый, пятый, шестой разряды (X4X5X6) указывают на буквенный код валюты, в которой выражено долговое обязательство, установленный Госстандартом России и Центральным банком Российской Федерации.

3. В соответствии с настоящим Положением подлежат регистрации все долговые обязательства МО СП «сельсовет «Черняевский».

### III. Порядок представления информации о долговых обязательствах МО СП «сельсовет «Черняевский» (

1. Бухгалтер ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует Отчет о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге (далее – Отчет) по установленной законодательством форме и обеспечивает передачу в финансовый отдел Администрации муниципального района «Кизлярский район».

2. Структура и объем муниципального долга, указанные в Отчете о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге, должны соответствовать аналогичным показателям, отраженным в Справочной таблице к отчету об исполнении бюджета МО СП «сельсовет «Черняевский».